

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора Департаменту освіти і науки Харківської обласної державної адміністрації – начальник управління науки, вищої, професійної освіти та кадрового забезпечення

Андрій ВАСИЛЬЄВ

«04» 03 2026 року



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

Василь ШЕПЕЛЕНКО

«27» 02 2026 року



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

до Закладу професійної (професійно-технічної) освіти
«Харківський професійний коледж»
на 2026 рік

м. Мерефа

I. Загальна частина

1.1. Правила прийому до Закладу професійної освіти «Харківський професійний коледж» (далі – Харківський Коледж) на 2026 рік розроблені відповідно до Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України (далі – Типові правила), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 499 від 14.05.2013, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 29.05.2013 року за № 823/23355 (зі змінами).

1.2. До Харківського Коледжу приймаються громадяни України, особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

Особливості прийому на навчання до закладу професійної освіти осіб, місце проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної освіти осіб, які проживають на тимчасової Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти та науки України від 01.03.2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.04.2021 року за № 505/36127.

1.3. Кожен має рівні права на здобуття професійної освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, наявності судимості, місця проживання, мовних та інших ознак, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними.

Особи без громадянства та особи, яким надано статус закордонного українця, здобувають професійну освіту в Харківському Коледжі відповідно до чинного законодавства України.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Особа, стосовно якої прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту та/або яка оскаржує рішення щодо статусу біженця та особи, яка потребує додаткового захисту, має право на вступ до Харківського Коледжу.

Обмеження допускається за медичними показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4. Прийом громадян до Харківського Коледжу здійснюється для здобуття:

- професій за освітньо-кваліфікаційним рівням «кваліфікований робітник»;

1.5. Прийом громадян на первинну професійну підготовку здійснюється за рахунок державного та/або місцевих бюджетів, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами.

1.6. Прийом громадян понад регіональне замовлення, державне замовлення, а також професійне навчання, перепідготовка та підвищення кваліфікації здійснюються за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб.

II. Приймальна комісія

2.1. Прийом до Харківського Коледжу здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію заступник директора Харківського Коледжу. Наказом директора по Харківському Коледжу визначається та затверджується персональний склад комісії.

Порядок роботи приймальної комісії: з 8⁰⁰ до 16³⁰ щодня, крім неділі, святкових та неробочих днів.

2.3. Правила прийому до Харківського Коледжу на наступний календарний рік розробляються відповідно до законодавства України, у тому числі Типових правил, затверджуються директором закладу за погодженням з Департаментом науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації, не пізніше 01 грудня поточного року, та вносяться до Єдиної електронної бази з питань освіти.

2.4. Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу;

- визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);

- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії, спеціальності, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту студентів, слухачів;

- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до Харківського Коледжу, оформлює протокол та оголошує відповідні списки осіб;

- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, стану здоров'я та професійної придатності вступників;

- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом вступників на навчання.

2.5. Правила прийому до Харківського Коледжу доводяться до відома вступників через засоби масової інформації, офіційний сайт <http://dnzregionalcentr.com.ua> та інформаційні стенди.

2.6. Харківський Коледж у 2026 році здійснює прийом студентів за наступними професіями:

№ з/п	Назва професії, спеціальності, або напрям підготовки	Ліцензований обсяг	Вимоги до освітнього рівня вступників	Освітньо-кваліфікаційні рівні	Строк навчання	Форма навчання
1	2	3	5	6	7	8
1.	Електрогазоварник; Рихтувальник кузовів	60	базова середня освіта	4 розряд 3 розряд	3,5 роки	Денна
2.	Електрогазоварник	60	повна загальна	3 розряд	1 рік	Денна
3.	Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення; Електромеханік з ремонту та обслуговування лічильно-обчислювальних машин	30	базова середня освіта	II категорія 3 розряд	3,5 роки	денна

4.	Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення; Касир (в банку)	30	базова середня освіта	II категорія	3,5 роки	денна
5.	Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення;	30	базова середня освіта	II категорія	3,5 роки	денна
6.	Кухар закладу освіти	60	базова середня освіта	-	3,5 роки	денна
7.	Тракторист-машиніст сільськогосподарського (лісогосподарського) виробництва (категорія А1, А2, А3), Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування; Водій автотранспортних засобів (категорії «С»)	30	базова середня освіта	категорія «А1», «А2», «В1», 4 розряд	3,5 роки	Денна
8.	Озеленювач; Квітникар	30	Спеціальна базова середня освіта	4 розряд	2 роки (без отримання середньої освіти)	Денна
9.	Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів; Електрозварник ручного зварювання	60	базова середня освіта	4 розряд 4 розряд	3,5 роки	Денна
10.	Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів; Електрогазозварник	30	базова середня освіта	4 розряд 4 розряд	3,5 роки	Денна

11.	Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів; Слюсар-ремонтник	30	повна середня освіта	4 розряд 3 розряд	1,5 роки	Денна
12.	Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів; Слюсар з ремонту дорожньо-будівельних машин та тракторів; Водій автотранспортних засобів категорія «В»	30	повна середня освіта	4 розряд 3 розряд	1,5 роки	Денна
13.	Оператор швацького устаткування Майстер з пошиття одягу	30	базова загальна середня освіта	3 розряд	3,5 роки	Денна
14.	Швачка	30	базова загальна середня освіта	4 розряд	3,5 роки	Денна
15.	Слюсар з ремонту дорожньо-будівельних машин та тракторів	30	базова загальна середня освіта	3 розряд	1,5 роки	Денна
16.	Слюсар з ремонту дорожньо-будівельних машин та тракторів Слюсар-ремонтник	30	базова загальна середня освіта	3 розряд 3 розряд	3,5 роки	Денна

17.	Штукатур Маляр Лицювальник-плиточник;	30	спеціальна базова середня освіта	3 розряд 3 розряд 3 розряд	2 роки (без отримання середньої освіти)	Денна
18.	Штукатур; Лицювальник-плиточник; Маляр	60	базова середня освіта	3 розряд 4 розряд 4 розряд	3,5 роки	Денна
19.	Монтажник санітарно- технічних систем та устаткування; Електрозварник ручного зварювання	60	базова загальна середня освіта	4 розряд 4 розряд	3,5 роки	Денна
20.	Кухар; Кондитер	60	базова середня освіта	4 розряд 3 розряд	3,5 роки	Денна
21.	Пекар; Кухар; Кондитер	60	базова середня освіта	3 розряд 4 розряд 3 розряд	3,5 роки	Денна
22.	Пекар; Кухар	60	повна загальна середня освіта	3 розряд 4 розряд	1,5 роки	Денна

Професійне навчання, перепідготовка, підвищення кваліфікації:

№ з\п	Назва професії, спеціальності, або напрям підготовки	Ліцензований обсяг	Вимоги до освітнього рівня вступників	Освітньо-кваліфікаційні рівні	Строк навчання	Форма навчання
1.	Електрозварник ручного зварювання	60	базова середня освіта або повна загальна середня освіта; робітнича кваліфікація електрозварник ручного зварювання 2, 3, 4 розряду	2, 3, 4 розряд	3-5 міс.	Денна/ вечірня
2.	Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування	30	базова середня освіта або повна загальна робітнича кваліфікація електрозварник ручного зварювання	2, 3, 4 розряд	2-3,5 міс.	Денна/ вечірня
3.	Слюсар-ремонтник	45	базова середня освіта або повна загальна наявність робітничої професії 2, 3 розряду	2, 3, 4 розряд	3-5,5 міс.	Денна/ вечірня
4.	Слюсар з ремонту дорожньо-будівельних машин та тракторів	30	базова середня освіта або повна загальна наявність робітничої професії 2 розряду	2,3,4 розряд	3-6 міс.	Денна/ вечірня
5.	Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів	45	базова середня освіта або повна загальна наявність робітничої професії 2, 3 розряду	3, 4 розряд	2-6 міс.	Денна/ вечірня
6.	Столяр	30	базова середня освіта або повна загальна наявність робітничої професії 3 розряду	3(2-3), 4 розряд	4-5,5 міс.	Денна/ вечірня

7.	Пекар	75	базова середня освіта або повна загальна наявність робітничої професії 2 розряду	2,3,4 розряд	2-4 міс.	Денна/вечірня
8	Кухар	90	базова середня освіта або повна загальна наявність робітничої професії 3 розряду	3,4 розряд	3-5,5 міс.	Денна/вечірня
	Кондитер	90	базова середня освіта або повна загальна наявність робітничої професії 3 розряду	3,4 розряд	4,5-5,5 міс.	Денна/вечірня
8.	Зварник пластмас	90	базова середня освіта або повна загальна наявність робітничої професії 2 розряду	1-2, 3,4 розряд	5-6 тиж.	Денна/вечірня
9.	Кухар закладу освіти	30	базова середня освіта або повна загальна Помічник кухаря закладу освіти/ стаж роботи не менше 6 міс.	-	5 міс.	Денна/вечірня

2.7. Студенти, які навчаються на базі базової загальної середньої освіти, отримують повну загальну середню освіту.

2.8. Прийом документів вступників до навчально-практичного центру, на первинну професійну підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації та початок навчання здійснюється протягом року.

2.9. Обов'язковим для вступника є проходження медичного огляду на професійну придатність у закладі охорони здоров'я. Вступники, які будуть навчатися з професій «Кухар; Кондитер», «Пекар; Кухар», «Пекар; Кухар; Кондитер», разом із довідкою оформляють особову медичну книжку. Медичний огляд вступник повинен пройти протягом 10 днів після подачі документів до приймальної комісії.

2.10. Прийом документів вступників починається з 01.06.2026 року. Навчальний рік починається 01.09.2026 року відповідно до затверджених у

встановленому порядку робочих навчальних планів.

III. Документи для вступу

3.1. Вступники подають :

– заяву про вступ до Харківського Коледжу, вказуючи обрану професію, форму здобуття освіти, місце проживання у:

- паперовій формі (особисто);
- електронній формі (через електронний кабінет).

3.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

– документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

– медичні довідки за формами: 0-86у – лікарський консультативний висновок для абітурієнтів навчальних закладів всіх рівнів акредитації та 0-63у – карта профілактичних щеплень;

– 6 кольорових фотокарток розміром 3x4 см;

– копії документів, що дають право на пільги при вступі до Харківського Коледжу (за наявності);

– картку фізичної особи платника податків – 2 копії;

– копію документів, (паспорт (ID - картка) та свідоцтво про народження), що посвідчують особу та підтверджують громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус;

– якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду)) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

– згоду на обробку персональних даних.

– військово-обліковий документ, або приписне посвідчення (чоловікам призовного віку)

3.2. Вступники пред'являють особисто документ, що посвідчує особу та документ, що посвідчує її спеціальний статус, а особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту та подали відповідну заяву про визнання їх біженцем або особою, що потребує додаткового захисту, надають довідку про звернення за захистом в Україні та громадянство (паспорт громадянина України, військовий квиток або посвідчення про приписку (відповідно до вимог статті 14 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу»), свідоцтво про народження – для осіб, які за віком не

мають паспорта, або інший документ, який засвідчує особу і громадянство) і ID- картку.

3.3. Особи, які направляються на навчання підприємством, додають до заяви про вступ відповідний документ.

3.4. Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

3.5. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією Харківського Коледжу.

3.6. Вступник може подати заяви на вступ одночасно не більше ніж до п'яти закладів професійної освіти.

IV. Умови прийому

4.1. Прийом до Харківського Коледжу проводиться за результатами середнього бала свідоцтва про базову загальну середню освіту або середнього бала свідоцтва про повну загальну середню освіту.

4.2. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду): у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць державного та/або регіонального замовлення на відповідну професію та/або відповідний ліцензований обсяг, прийом до Харківського Коледжу проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій; вступники мають право подати заяву на вступ до Харківського Коледжу незалежно від місця проживання; Харківський Коледж не має права відмовити особі у прийнятті документів та у зарахуванні на навчання на умовах регіонального замовлення за відсутності реєстрації місця проживання особи на території відповідної територіальної громади.

4.3. У разі зарахування на навчання за кошти фізичної або юридичної особи додатково укладається договір про надання освітніх послуг між закладом професійної освіти та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе чи для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання з її оплати.

V. Зарахування

5.1. Першочергово зараховуються до Харківського Коледжу:

– особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;

– діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

– особи з інвалідністю яким не протипоказане навчання за обраним напрямом (спеціальністю) та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні.» особи з інвалідністю;

– особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, – за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

– діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені регіональним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21.02.2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді»;

– випускники закладу загальної середньої освіти, нагороджені золотою (срібною) медаллю;

– випускники закладу загальної середньої освіти, які мають свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою;

– учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями (спеціальностями), для яких вищезазначені дисципліни є профільними;

– призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України в рік вступу;

– особи, які вступають до Харківського Коледжу за цільовим направленням на навчання.

5.2. Не пізніше ніж за 5 днів до початку навчального року приймальна комісія приймає рішення, оформлює протокол та оголошує список осіб, що

рекомендовані до зарахування на навчання до Харківського Коледжу за обраною формою.

5.3. У разі оскарження рішення приймальної комісії вступник у триденний строк після оголошення списку осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання, подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.4. Зарахування до Харківського Коледжу здійснюється наказом директора.

5.5. Зарахування до Харківського Коледжу може супроводжуватись укладанням договору між навчальним закладом, замовником робітничих кадрів (підприємством, організацією тощо) і вступником (для неповнолітніх – його батьками або особами, що їх замінюють) про навчання та подальше працевлаштування.

5.6. Зарахування до Харківського Коледжу на навчання за рахунок коштів місцевого бюджету здійснюється згідно з чинним законодавством, на умовах регіонального замовлення та в його межах, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами в межах ліцензійних обсягів.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів після дня їх початку, відраховуються з Харківського Коледжу. На звільнені місця проводиться зарахування інших осіб. При невиконанні регіонального замовлення на прийом з окремих професій Харківський Коледж проводить додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до Харківського Коледжу, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів із дня прийняття рішення.

6.3. Контроль за дотриманням Правил прийому до Харківського Коледжу здійснюється Департаментом освіти і науки Харківської обласної державної адміністрації.

Заступник директора



Надія КРИВЧИЧ