


«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Директор ДНЗ «Регіональний Центр»
Василь ШЕПЕЛЕНКО
2021

ПОЛОЖЕННЯ
про Центр професійного розвитку кар'єри
Державний навчальний заклад «Регіональний механіко-технологічний
центр професійної освіти Харківської області»

1. Загальні положення

1.1. Центр професійного розвитку кар'єри та бізнесу (далі – Центр) є структурним підрозділом Державного навчального закладу «Регіональний механіко-технологічний центр професійної освіти Харківської області».

1.2. Центр у своїй діяльності керується Конституцією, основними законами України, державними та обласними цільовими програмами, нормативними документами Міністерства соціальної політики України, Державного та обласного центрів зайнятості щодо надання профорієнтаційних послуг населенню, нормативними документами навчального закладу, рішеннями педагогічної ради, а також даним Положенням.

1.3. Діяльність Центру спрямована на популяризацію професійної (професійно-технічної) освіти, ефективну роботу щодо сприяння працевлаштуванню випускників з метою забезпечення реалізації права учнів і випускників на працю та забезпеченню випускників першим робочим місцем, відстеження їх кар'єрного зростання, підвищення кваліфікації або перепідготовці у разі потреби, а також на координацію роботи в ДНЗ «Регіональний Центр» з цих питань. Центр створюється з метою:

- надання інформації про конституційні права молоді та випускників навчального закладу;
- активізації власних зусиль молоді щодо вирішення проблем зайнятості;
- формування активної життєвої позиції; сприяння розвитку підприємницької ініціативи;
- опанування навичками самопрезентації, написання резюме та техніці пошуку роботи;
- розширення спектру методів пошуку роботи та підвищення конкурентоспроможності випускників на ринку праці, їх працевлаштування.

1.4. Участь та взаємовідносини Державного навчального закладу «Регіональний механіко-технологічний центр професійної освіти Харківської області» з іншими зацікавленими організаціями у створенні та сприянні діяльності Центру регламентуються відповідними угодами.

2. Порядок створення Центру

2.1. Центр професійної кар'єри створюється у структурі Державного навчального закладу «Регіональний механіко-технологічний центр професійної освіти Харківської області» в межах встановленої чисельності працівників навчального закладу відповідним наказом директора центру професійної освіти.

2.2. Керівництво Центром здійснює координатор, який призначається на посаду наказом директора Державного навчального закладу «Регіональний механіко-технологічний центр професійної освіти Харківської області» і організовує свою діяльність відповідно до чинного законодавства України.

2.3. До діяльності Центру професійної кар'єри залучаються працівники психологічної служби, старші майстри, класні керівники, майстри виробничого навчання, члени учнівського самоврядування, батьки, роботодавці та соціальні партнери.

3. Основні завдання та напрямки роботи Центру:

3.1. Сприяння працевлаштуванню випускників.

3.2. Популяризація серед дітей, молоді та дорослих робітничих професій та постійного професійного розвитку сучасних робітничих кадрів.

3.3. Сприяння правильному вибору професії абітурієнтами професійно-технічного закладу. Забезпечення їх професійною інформацією, діагностикою, професійною консультацією, якісним професійним відбором та професійною адаптацією. Проведення екскурсій, майстер-класів для здобувачів освіти шкіл різних вікових категорій.

3.4. Проведення постійного аналізу попиту і пропозиції на ринку праці фахівців, підготовку, яких здійснює навчальний заклад.

3.5. Забезпечення координації дій з центральними та місцевими органами виконавчої влади, службами зайнятості населення, підприємствами, установами та організаціями (роботодавцями) щодо оптимального узгодження реальних потреб ринку праці та ринку освітніх послуг.

3.6. Інформування здобувачів освіти та випускників професійно-технічного закладу про вакантні місця на підприємствах та установах, що відповідають їх фаховій підготовці, про тенденції локального ринку праці, а також вимог роботодавців.

3.7. Організація інтерактивних та тренінгових занять щодо:

- оволодіння навичками пошуку роботи та самопрезентації;
- розвитку підприємницької ініціативи;
- розвитку комунікативних якостей;
- формування активної життєвої позиції;
- формування адекватної самооцінки;

- побудови плану професійної кар'єри;

3.8. Підведення молоді до власного рішення щодо необхідності здобуття додаткових професійних компетентностей, підвищення кваліфікації, в тому числі в рамках програм навчання протягом життя, участі у майстер-класах, бізнес-тренінгах, сертифікованих програмах.

3.9. Підготовка здобувачів освіти до написання власних резюме (в т.ч. за європейськими стандартами), створення, наповнення і актуалізація бази даних резюме учнів і випускників ЗП(ПТ)О та інформаційна підтримка процесу рекрутингу.

3.10. Організація екскурсій на підприємства, ознайомлення з процесами виробництва, забезпечення можливостей безпосереднього спілкування з роботодавцями.

3.11. Організація презентацій роботодавців, виїзних акцій з використанням мобільних засобів служби зайнятості з метою сприяння роботодавцям у підборі працівників з числа випускників.

3.12. Організація та участь у семінарах, круглих столах, науково-практичних конференціях з метою сприяння працевлаштування випускників ДНЗ «Регіональний Центр». Розробка та розповсюдження порад щодо вибору професії, працевлаштування, підприємницької діяльності для всіх учасників освітнього процесу.

3.14. Розміщення та постійне оновлення в Центрі професійної кар'єри інформаційних матеріалів з питань актуальної потреби в кадрах, інформації про нові підходи роботодавців у підборі персоналу, рекомендацій щодо започаткування власної справи та пошуку роботи.

3.15. Підвищення рівня обізнаності щодо проблеми торгівлі людьми.

3.16. Висвітлення в засобах масової інформації кращих прикладів результатів ефективної діяльності Центру.

3.17. Щорічний звіт щодо проведеної роботи.

4. Порядок роботи Центру

4.1. Роботу Центру професійного розвитку кар'єри забезпечує координатор центру, який призначається наказом директора.

4.2. При Центрі професійного розвитку кар'єри працює творча група, склад якої затверджується наказом директора.

4.3. Керівник Центру професійного розвитку кар'єри розробляє річний план роботи, сприяє його виконанню, веде облік проведеної роботи, забезпечує співпрацю з вище зазначеними організаціями та суб'єктами, а також формує звітність.

4.4. За необхідності, до проведення заходів можуть залучатися спеціалісти служби зайнятості, тренери, роботодавці, юристи.

4.5. Групи учасників заходів формуються з урахуванням віку та професії.

5. Структура Центру

До складу Центру професійного розвитку кар'єри входять:

- відповідальні за працевлаштування випускників;
- відповідальні за організацію виробничої практики;
- психолог;
- профконсультант;

Всі структурні підрозділи Центру керуються в своїй роботі відповідними Положеннями, затвердженими директором ДНЗ «Регіональний Центр».

6. Центр має право:

6.1. Розглядати на своїх засіданнях питання проведення профорієнтації, набору абітурієнтів.

6.2. Користуватися матеріально-технічним забезпеченням, що дозволяє проводити діяльність на високому якісному рівні та відповідати тематичним планам заходів.

6.3. Сприяння працевлаштуванню випускників та організації практики здобувачів освіти.

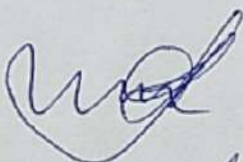
6.4. Координувати роботу комісій з питань профорієнтації, організації працевлаштування та практики.

Підготувала координатор Центру

Алла ФЕДОТОВА

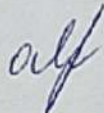
Положення розглянуто та схвалено на засіданні педагогічної ради ДНЗ «Регіональний Центр» Протокол № 2 від 29 жовтня 2021р.

Заступник директора з НВР



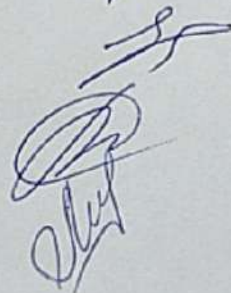
Олена ПРОХОРОВА

Заступник директора з НР



Ольга ЯРМОЛЮК

Ознайомлені
Старший майстер



Сергій КОСТЕНКО

Практичний психолог

Марина ЗІНОВА

Майстер виробничого навчання

Тетяна КАБАК